

Droit du travail : le Kit du manager

- **Introduction : Et si le droit du travail était simple ?**
- **Qu'est-ce que le contrat de travail, à quoi engage-t-il ?**
 - Prestation de travail
 - Rémunération
 - Lien de subordination
- **Que faire avec les absences des collaborateurs**
 - Congés payés, maladie, autres absences, ...
 - Le remplacement du salarié
 - Le retard
- **Quand, quoi, qui sanctionner ?**
 - Qu'est-ce qu'une faute ?
 - Quelle sanction pour quelle faute ?
 - La procédure disciplinaire
- **Rompre le contrat de travail**
 - Le licenciement pour motif personnel
 - La rupture conventionnelle
 - La démission
 - Le départ et mise à la retraite
- **Et la formation professionnelle ?**
 - Notion de maintien de l'employabilité des salariés
 - L'entretien professionnel obligatoire
- **Risques Psychosociaux : qu'est-ce que c'est vraiment ?**
 - Le cadre juridique des R.P.S : stress, harcèlement, addictions, violences
 - Comment détecter des Risques psychosociaux : indicateurs collectifs / individuels

Objectifs

Manager son équipe en respectant les règles de base du droit

Adopter le bon comportement face à un salarié

Apporter des réponses à des questions simples de droit du travail

Se positionner comme relais et interface du service RH

Public

Managers et Responsable d'équipe

Pré requis

Encadrer une équipe. Un questionnaire est remis avant la formation pour préciser les besoins.

Durée

1 jour – 7 heures

Moyens pédagogiques

Exposés, échanges
Application pratiques
Support pédagogique

Evaluation de la formation
Questionnaire d'évaluation individuel

Intervenante

Catherine BROTTIER
Consultante – Responsable RH
au sein d'une PME

Prix Inter

350,00 €HT par personne

Prix Intra ou Individualisé

Nous consulter

Votre contact

celine.pascual@eskalis.com
Tel : 06 84 09 19 84

Validation de la formation ➡ attestation de fin de formation